

فرم شماره ۷ 	معاونت پژوهشی و فناوری گروه انفورماتیک و خدمات رایانه‌ای فرم درخواست تجهیزات رایانه‌ای از محل اعتبارات دانشگاه (به جز از محل گزنت اعضای هیأت علمی)	 دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گیلان
	نام و نام خانوادگی: عنوان: واحد سازمانی: تاریخ:	مشخصات متقاضی
	در این بخش توضیحات مرتبط با تجهیزات مورد درخواست اعم از مشخصات فنی و نوع کاربری ارایه می شود.	شرح درخواست
	در این بخش مشخصات فنی پیشنهاد شده توسط کارشناس خرید تجهیزات ارائه می شود.	پیشنهاد کارشناس تجهیزات مرکز رایانه
امضاء:	عنوان سازمانی: محل تأمین اعتبار: توضیحات:	تأییدیه مرجع تأمین کننده اعتبار
	نام و نام خانوادگی: توضیحات: امضاء	تأییدیه فنی تجهیزات خریداری شده توسط مسئول تجهیزات و تأیید فاکتور خرید
	این بخش توسط کارشناس مسئول تکمیل شود.	
امضاء: تاریخ:	اینجانب ضمن دریافت تجهیزات مورد درخواست، نسبت به حفظ اموال دانشگاه و تحویل عینی تجهیزات خریداری شده طبق قوانین مصوب متعهد می باشم.	شماره شناسه رایانه
امضا تاریخ:	نام و نام خانوادگی:	تأییدیه نهایی مدیر گروه انفورماتیک و خدمات رایانه‌ای دانشگاه

شماره	مدل	مشخصات	توضیحات
۱	مادربورد	ASUS H110 DDR4	
۲	سی پی یو	INTEL DUAL CORE G4400	
۳	رم	8GB DDR4 2400 KINGSTONE	
۴	هارد دیسک	250 GB SSD or 1TB SATA WD	
۵	کیس	GREEN ORAMAN	
۶	پاور	GREEN 550A	
۷	کارت گرافیک	INTEL ONBOARD or NVidia	
۸	رم ریدر	-----	
۹	کیبرد	FARASSOO	
۱۰	دی وی دی رام	-----	
۱۱	دی وی دی رایتر	ASUS OR PIONEER DVD-RW SATA	
۱۲	کارت صدا	ONBOARD 7.1 CHANNEL	
۱۳	اسپیکر	-----	
۱۴	مودم	-----	
۱۵	مانیتور	SAMSUNG or LG LED MONITOR 20"	
۱۶	کارت شبکه	ONBOARD 10/100/1000	
۱۷	موس+پد	FARASSOO	
۱۸	پرینتر چندکاره	-----	
۱۹	سایر	-----	